



Súťažné podklady nadlimitná zákazka na „Dodanie mobilných pracovísk prokurátorov a obnova hardvérového a softvérového vybavenia – 2. etapa“

1 z 20

Súťažné podklady

NADLIMITNÁ ZÁKAZKA NA POSKYTOVANIE SLUŽIEB

Dodanie mobilných pracovísk prokurátorov a obnova hardvérového a softvérového vybavenia – 2. etapa

Súťažné podklady vypracoval v súlade s ustanovením § 42 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“):

Ing. Helena Polónyi – QA, s.r.o., v.r.
ext. poradca vo verejnom obstarávaní

Dňa: 20.9.2024

Osoba zodpovedná za správne a úplné zadefinovanie opisu predmetu zákazky, požiadaviek na uchádzača a kritérií na vyhodnocovanie ponúk (odborný garant)

Ing. Andrej Fedor, v.r.
riaditeľ odboru informatiky

Dňa 20.9.2024

Osoba zodpovedná za verejného obstarávateľa:

Ing. Edita Valachovičová, v.r.
riaditeľka ekonomického odboru

Dňa: 20.9.2024



GENERÁLNA PROKURATÚRA SLOVENSKEJ REPUBLIKY
Štúrova 2, 812 85 Bratislava

Súťažné podklady nadlimitná zákazka na „Dodanie mobilných pracovísk prokurátorov a obnova hardvérového a softvérového vybavenia – 2. etapa“

2 z 20

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

P. č.	Činnosť	Strana
A 1	Pokyny pre záujemcov a uchádzačov	3
Časť I.	Všeobecné informácie	3
1.	Identifikácia verejného obstarávateľa	3
2.	Názov zákazky	3
3.	Miesto a termín dodania tovaru	4
4.	Zdroj finančných prostriedkov	4
5.	Typ zmluvy	4
6.	Lehota viazanosti	4
Časť II.	Dorozumievanie a vysvetľovanie	4
7.	Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcami / uchádzačmi	4
8.	Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov	5
Časť III.	Príprava ponuky	6
9.	Vyhotovenie ponuky	6
10.	Jazyk ponuky	7
11.	Mena a ceny uvádzané v ponuke	7
12.	Zábezpeka	7
13.	Obsah ponuky	9
14.	Náklady na ponuku	11
Časť IV.	Predkladanie ponúk	11
15.	Oprávnenie na predloženie ponuky	11
16.	Označenie ponúk	12
17.	Lehota na predkladanie ponúk	12
18.	Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky	12
Časť V.	Otváranie a vyhodnotenie ponúk	12
19.	Otváranie ponúk	12
20.	Preskúmanie ponúk	12
21.	Vyhodnotenie ponúk	12
22.	Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti	13
23.	Dôvernoscť procesu verejného obstarávania	16
24.	Nahradenie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti	17
Časť VI.	Prijatie ponuky a uzavretie zmluvy	17
25.	Informácia o výsledku vyhodnocovania ponúk	17
26.	Uzavretie zmluvy	18
A2	Kritériá hodnotenia ponúk a pravidiel ich uplatnenia	20
B	Podrobný opis predmetu zákazky - samostatný dokument	
Príloha č. 1	Návrh na plnenie kritérií - samostatný dokument	
Príloha č. 2	Návrh zmluvy - samostatný dokument	
Príloha č. 3	Krycí list ponuky- samostatný dokument	



GENERÁLNA PROKURATÚRA SLOVENSKEJ REPUBLIKY
Štúrova 2, 812 85 Bratislava

Súťažné podklady nadlimitná zákazka na „Dodanie mobilných pracovísk prokurátorov a obnova hardvérového a softvérového vybavenia – 2. etapa“

3 z 20

A.1 POKYNY PRE ZÁUJEMCOV A UCHÁDZAČOV

ČASŤ I.

VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

1. Identifikácia verejného obstarávateľa:

GENERÁLNA PROKURATÚRA SLOVENSKEJ REPUBLIKY

Štúrova 2

812 85 Bratislava

Zastúpená: Dr. h. c. JUDr. Maroš Žilinka, PhD.

Kontaktné miesto: Štúrova 2 Bratislava

IČO: 00166481

DIČ: 2020830328

Kontaktná osoba zodpovedná za predmet zákazky: Ing. Zdenko Fatrdla

Kontaktná osoba zodpovedná za verejné obstarávanie: Ing. Helena Polónyi

Tel: 0905 826576

Email: helena.polonyi@gmail.com, helena.polonyi@genpro.gov.sk

2. Názov zákazky

Dodanie mobilných pracovísk prokurátorov a obnova hardvérového a softvérového vybavenia – 2. etapa

2.1 Predmet zákazky:

Predmetom zákazky je dodanie mobilných pracovísk prokurátorov a obnova hardvérového a softvérového vybavenia.

Predmetom zákazky/zmluvy je dodávka **85 ks** mobilných pracovísk prokurátorov, v rámci ktorej bude dodaná a inštalovaná infraštruktúra IT, prostredníctvom ktorej budú poskytované služby eGovernmentu.

Predpokladom plnenia je zabezpečenie súčinnosti medzi uchádzačom – dodávateľom mobilných pracovísk a verejným obstarávateľom, ako aj s tretími stranami (výrobcovia rezortných aplikácií).

Podrobnosti sú uvedené v časti B Podrobný opis predmetu zákazky.

2.2 Predpokladaná celková hodnota zákazky: 142 545,00 € bez DPH.

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť verejné obstarávanie a neuzavrieť zmluvu, ak navrhované ceny v predložených cenových ponukách budú vyššie ako predpokladaná hodnota zákazky.

2.3 CPV:

30213100-6 Prenosné počítače

30213200-7 Tabletový počítač

30214000-2 Pracovné stanice

30236000-2 Rôzne počítačové vybavenie

48000000-8 Softvérové balíky a informačné systémy

72000000-5 Služby informačných technológií: konzultácie, vývoj softvéru, internet a podpora

2.4 Typ zákazky:

Zmiešaná zákazka (tovar a služba)



GENERÁLNA PROKURATÚRA SLOVENSKEJ REPUBLIKY
Štúrova 2, 812 85 Bratislava

Súťažné podklady nadlimitná zákazka na „Dodanie mobilných pracovísk prokurátorov a obnova hardvérového a softvérového vybavenia – 2. etapa“

4 z 20

3. Miesto A TERMÍN dodania tovaru

3.1 Miesto alebo miesta dodania predmetu zákazky:

- Generálna prokuratúra Slovenskej republiky, Štúrova 2, 812 85 Bratislava, Slovensko,
- Krajská prokuratúra Bratislava, Vajnorská 47, 812 56 Bratislava 1,
- Krajská prokuratúra Trnava, Dolné Bašty č. 1, 917 44 Trnava 1,
- Krajská prokuratúra Nitra, Damborského 1, 949 66 Nitra,
- Krajská prokuratúra Banská Bystrica, Partizánska cesta 1, 975 62 Banská Bystrica,
- Krajská prokuratúra Žilina, Moyzesova 20, 011 04 Žilina,
- Krajská prokuratúra Trenčín, Legionárska 7158/5, 912 50 Trenčín,
- Krajská prokuratúra Košice, Mojmirova 5, 041 62 Košice,
- Krajská prokuratúra Prešov, Masarykova 16, 080 01 Prešov 1

Presné údaje o miestach dodania a požadovaných počtoch mobilných pracovísk sa nachádza v Prílohe č. 1 zmluvy - Zoznam pracovísk prokuratúry Slovenskej republiky.

3.2 Dĺžka trvania /Predpokladaná doba trvania zmluvy: 36 mesiacov

3.3 Termín dodania predmetu zákazky je 30 dní od účinnosti zmluvy.

4. ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

Predmet zákazky bude financovaný nasledovne: Zdrojom financovania predmetu zákazky sú finančné prostriedky vyčlenené pre verejného obstarávateľa zo štátneho rozpočtu Slovenskej republiky. Platby za dodanie predmetu zákazky sú realizované v zmysle zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov bezhotovostným prevodom.

5. TYP ZMLUVY

5.1 Kúpna zmluva

5.2 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na poskytnutie služby tvorí prílohu č. 2 súťažných podkladov, ktorej súčasťou je špecifikácia opisu predmetu zákazky uvedená v časti B.

6. LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY

6.1 Lehota viazanosti je stanovená na 12 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

Časť II.

DOROZUMIEVANIE A VYSVETĽOVANIE

7. DOROZUMIEVANIE MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A ZÁUJEMCAMI/UCHÁDZAČMI

7.1 Verejný obstarávateľ v súlade s ustanovením § 20 zákona určuje prostriedky elektronickej komunikácie vrátane doručovania tak, aby boli všeobecne dostupné, nediskriminačné a prepojitelné so všeobecne používanými produktmi informačných a komunikačných technológií, a aby nedošlo k obmedzeniu možnosti záujemcov alebo uchádzačov zúčastniť sa verejného obstarávania. Komunikácia sa bude uskutočňovať elektronicky spôsobom určeným funkcionalitou elektronického komunikačného nástroja eZakazky na portáli www.ezakazky.sk na adrese <https://www.ezakazky.sk/polonyi/index.cfm?module=Item&page=Item&ItemID=41733842&>, ak nie je v týchto súťažných podkladoch výslovne uvedené inak.

7.2 Za doručenie Žiadosti o súťažné podklady (prejav vôle záujemcu sa zúčastniť zákazky) sa považuje vyžiadanie súťažných podkladov (SP) prostredníctvom elektronického nástroja www.ezakazky.sk v konkrétnej zákazke na adrese <https://www.ezakazky.sk/polonyi/index.cfm?module=Item&page=Item&ItemID=41733842&>.



GENERÁLNA PROKURATÚRA SLOVENSKEJ REPUBLIKY
Štúrova 2, 812 85 Bratislava

Súťažné podklady nadlimitná zákazka na „Dodanie mobilných pracovísk prokurátorov a obnova hardvérového a softvérového vybavenia – 2. etapa“

5 z 20

- 7.3 V prípade uplatnenia inštitútu Žiadosti o vysvetlenie SP zo strany záujemcu alebo uchádzača musí byť Žiadosť o vysvetlenie doručená verejnému obstarávateľovi prostredníctvom elektronického nástroja eZakazky na portáli <https://www.ezakazky.sk/polonyi/index.cfm?module=Item&page=Item&ItemID=41733842&>. Momentom odoslania prostredníctvom www.ezakazky.sk sa považuje Žiadosť za doručenie.
- 7.4 V prípade uplatnenia Žiadosti o nápravu záujemca / uchádzač doručuje žiadosť o nápravu prostredníctvom elektronického systému www.ezakazky.sk. Momentom odoslania prostredníctvom portálu <https://www.ezakazky.sk/polonyi/index.cfm?module=Item&page=Item&ItemID=41733842&> sa považuje Žiadosť o nápravu za doručenie. Obsah žiadosti o nápravu je uvedený v § 164 ods. 2 zákona.
- 7.5 Námiетка sa podáva verejnému obstarávateľovi v pozícii kontrolovaného v zákonom stanovených lehotách v elektronickej podobe prostredníctvom portálu <https://www.ezakazky.sk/polonyi/index.cfm?module=Item&page=Item&ItemID=41733842&>. Obsah námietky je uvedený v § 170 ods. 5 zákona.
- 7.6 Doručenie námietok kontrolovanému a Úradu pre verejné obstarávanie je popísané v § 170 ods. 9 zákona. **Systém www.ezakazky.sk neumožňuje doručenie námietok Úradu pre verejné obstarávanie.**
- 7.7 Žiadosti v zmysle § 39 ods. 6, § 40 ods. 4, § 40 ods. 5, § 41 ods. 2, § 53 ods. 1 a § 55 ods. 1 zákona bude verejný obstarávateľ uchádzačom odosielať/doručovať do elektronického konta uchádzača na portáli <https://www.ezakazky.sk/polonyi/index.cfm?module=Item&page=Item&ItemID=41733842&>.
- 7.8 Vybavenie Žiadosti o nápravu bude Verejný obstarávateľ odosielať/doručovať do elektronického konta záujemcu (záujemcov) /uchádzača (uchádzačov) <https://www.ezakazky.sk/polonyi/index.cfm?module=Item&page=Item&ItemID=41733842&> na portáli www.ezakazky.sk. Momentom odoslania prostredníctvom elektronického nástroja eZakazky na portáli www.ezakazky.sk sa považuje vybavenie Žiadosti o nápravu za doručenie.
- 7.9 Jazykom dorozumievania v tomto postupe zadávania zákazky je štátny jazyk Slovenskej republiky, t.j. slovenský jazyk.
- 7.10 Momentom doručenia/odoslania akéhokoľvek dokumentu (vrátane Oznámenia o výsledku verejného obstarávania, vylúčenia uchádzača pre nesplnenie podmienok účasti alebo vylúčenia ponuky) pre účely elektronickej komunikácie sa rozumie moment odoslania informácií resp. dokumentov prostredníctvom elektronického nástroja www.ezakazky.sk na portál <https://www.ezakazky.sk/polonyi/index.cfm?module=Item&page=Item&ItemID=41733842&>, ktoré sa nachádzajú okamžite v dispozičnej sfére verejného obstarávateľa alebo záujemcu/ uchádzača.
- 7.11 Za účelom elektronickej komunikácie každý uchádzač predloží v svojej ponuke vyplnenú **Prílohu č. 3 SP - „Krycí list ponuky“**, ktorého súčasťou je vyhlásenie o elektronickej komunikácii“ podpísané kvalifikovaným elektronickým podpisom s časovou pečiatkou osobou oprávnenou konať v mene uchádzača, uvedenou v oprávnení na podnikanie.
- 7.12 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak na základe dôveryhodných informácií má dôvodné podozrenie, že uchádzač alebo záujemca uzavrel v danom verejnom obstarávaní s iným hospodárskym subjektom dohodu narúšajúcu hospodársku súťaž.

8. VYSVETĽOVANIE A DOPLNENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

- 8.1 Vysvetlenie informácií uvedených v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii verejný obstarávateľ oznámi bezodkladne, najneskôr však **šesť dní** pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada dostatočne vopred všetkým zainteresovaným záujemcom s tým, že poskytnutie vysvetlenia bude záujemcom alebo uchádzačom odosielať/ doručované prostredníctvom portálu www.ezakazky.sk do konta záujemcu zriadenom na predmetnom portáli <https://www.ezakazky.sk/polonyi/index.cfm?module=Item&page=Item&ItemID=41733842&>.
- 8.2 Ak je to nevyhnutné, verejný obstarávateľ môže doplniť informácie uvedené v súťažných podkladoch, ktoré preukázateľne odošle/doručí súčasne všetkým záujemcom prostredníctvom adresy



GENERÁLNA PROKURATÚRA SLOVENSKEJ REPUBLIKY
Štúrova 2, 812 85 Bratislava

Súťažné podklady nadlimitná zákazka na „Dodanie mobilných pracovísk prokurátorov a obnova hardvérového a softvérového vybavenia – 2. etapa“

6 z 20

<https://www.ezakazky.sk/polonyi/index.cfm?module=Item&page=Item&ItemID=41733842&>.

Momentom odoslania sa považuje vysvetlenie alebo doplnenie za doručené.

- 8.3 Verejný obstarávateľ doplnené informácie zverejní aj v profile Verejného obstarávateľa na stránke UVO prostredníctvom linku. Tieto informácie nesmú byť v rozpore s Oznámením o vyhlásení verejného obstarávania.

Časť III.

PRÍPRAVA PONUKY

9. VYHOTOVENIE PONUKY

- 9.1 Ponuka predložená uchádzačom sa vyhotovuje písomne (vo forme písmen a číslíc) a predkladá sa elektronicky spôsobom podľa bodu 9.2 tejto časti súťažných podkladov.
- 9.2 **Uchádzač predloží ponuku elektronicky prostredníctvom elektronického nástroja eZakazky na portáli** <https://www.ezakazky.sk/polonyi/index.cfm?module=Item&page=Item&ItemID=41733842&>.
- 9.3 Uchádzač v záložke **Odoslanie ponuky** klikne na tlačidlo **Nahrať dokument k ponuke**, vyberie **Typ dokumentu Ponuka - Dokumenty**, uvedie **Názov dokumentu**, priloží Súbor a klikne na tlačidlo **Nahrať**. Ak je potrebné odoslať niekoľko súborov, tak tento postup opakuje. Následne ponuku odošle prostredníctvom tlačidla **Odoslať ponuku**. Uvedený postup je potrebné zrealizovať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk, po uvedenej lehote systém neumožní odoslať ponuku.
- 9.4 Elektronický systém automaticky zabezpečí („uzamkne“) ponuku do lehoty na otváranie ponúk tak, aby ju nebolo možné pred lehotou na otváranie ponúk sprístupniť.
- 9.5 Uchádzač predkladá ponuku pod identifikáciu verejného obstarávateľa s heslom „GP Mobilné pracoviská – 2. etapa“.
- 9.6 Predloženie viac ako jednej ponuky v tomto postupe zadávania zákazky tým istým uchádzačom bude verejný obstarávateľ považovať za predloženie ponuky v rozpore s ustanovením § 49 ods. 7 zákona a verejný obstarávateľ ponuku vylúči.
- 9.7 Uchádzač predkladá ponuku tak, že samostatne vloží súbory obsahujúce dokumenty k splneniu podmienok účasti, dokumenty k požiadavkám na predmet zákazky, návrh zmluvy, návrh na plnenie kritérií a krycí list ponuky.
- 9.8 Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak uchádzač:
- nedodrží určený spôsob komunikácie,
 - obsah jeho ponuky nie je možné sprístupniť,
 - nepredložil ponuku vo vyžadovanom formáte kódovania, ak je potrebný na ďalšie spracovanie pri vyhodnocovaní ponúk.
- 9.9 Elektronický nástroj www.ezakazky.sk neumožňuje predkladanie ponúk po lehote na jej predloženie, z uvedeného dôvodu § 49 ods. 3 písm. a) zákona sa neaplikuje.
- 9.10 V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom pošty, iného doručovateľa poštových zásielok, faxom alebo osobne, takáto ponuka bude z procesu verejného obstarávania vylúčená podľa § 49 ods. 4 písm. a) zákona.
- 9.11 V prípade, ak uchádzač predloží elektronickú ponuku v inom formáte, ako určil verejný obstarávateľ a/alebo jej obsah nebude možné sprístupniť, takáto ponuka bude z procesu verejného obstarávania vylúčená podľa § 49 ods. 4 písm. b) zákona.
- 9.12 Po elektronickom doručení ponuky do elektronického nástroja eZakazky prostredníctvom <https://www.ezakazky.sk/polonyi/index.cfm?module=Item&page=Item&ItemID=41733842&> softvér elektronicky potvrdí uchádzačovi prijatie ponuky.
- 9.13 Elektronicky predložené ponuky v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú, zostávajú ako súčasť dokumentácie v zmysle § 24 zákona.



GENERÁLNA PROKURATÚRA SLOVENSKEJ REPUBLIKY
Štúrova 2, 812 85 Bratislava

Súťažné podklady nadlimitná zákazka na „Dodanie mobilných pracovísk prokurátorov a obnova hardvérového a softvérového vybavenia – 2. etapa“

7 z 20

- 9.14 Verejný obstarávateľ v súlade s ustanovením § 21 ods. 3 zákona konštatuje, že pre kvalifikované a kvalitné vypracovanie ponuky **nie je potrebná obhliadka miesta dodania tovaru.**

10. JAZYK PONUKY

- 10.1 Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

11. MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE

- 11.1 Cena za poskytnutú službu musí byť stanovená podľa zákona Národnej rady Slovenskej republiky č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 11.2 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za služby uvedené v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v € na maximálne 2 desatinné miesta.
- 11.3 Pre účely vyhodnotenia ponúk je uchádzač povinný oceniť celý predmet zákazky podľa podrobného opisu predmetu zákazky. **Prípadné úpravy môžu byť zrealizované v lehote na predkladanie ponúk iba na základe žiadosti o vysvetlenie alebo žiadosti o nápravu.**
- 11.4 Uchádzačom navrhovaná cena za dodanie tovaru a poskytnutie služby musí pokryť všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky podľa časti B Podrobný opis predmetu zákazky týchto súťažných podkladov. Takto stanovená cena bude považovaná za konečnú a maximálnu cenu, ktorú nie je možné prekročiť. Cena spolu za predmet zákazky uvedená v ponuke uchádzača musí obsahovať cenu za celý požadovaný predmet zákazky.
- 11.5 Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
- 11.5.1 navrhovaná cena bez DPH,
 - 11.5.2 % DPH a výška DPH,
 - 11.5.3 navrhovaná cena vrátane DPH
- 11.6 Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, upozorní v ponuke (v prílohe č. 1 SP).

12. ZÁBEZPEKA PONUKY

12.1 Výška zábezpeky

Na zabezpečenie viazanosti ponuky sa vyžaduje zábezpeka, ktorá nepresahuje 5 % z predpokladanej hodnoty zákazky. Pre túto zákazku bola stanovená zábezpeka **vo výške 7.000,00 €**.

12.2 Spôsob zloženia zábezpeky:

- 12.2.1 zloženie finančných prostriedkov uchádzačom na účet verejného obstarávateľa v banke,
- 12.2.2 poskytnutie bankovej záruky za uchádzača (ďalej len „banková záruka“)
- 12.2.3 poistenie záruky.

Spôsob zloženia zábezpeky si vyberie uchádzač podľa podmienok uvedených v tomto bode.

12.3 Podmienky zloženia zábezpeky:

12.3.1 Zloženie finančných prostriedkov uchádzačom na účet verejného obstarávateľa v banke

Finančné prostriedky vo výške podľa bodu 12.1. musia byť zložené prevodným príkazom na účet verejného obstarávateľa:

- Majiteľ účtu: Generálna prokuratúra



GENERÁLNA PROKURATÚRA SLOVENSKEJ REPUBLIKY
Štúrova 2, 812 85 Bratislava

Súťažné podklady nadlimitná zákazka na „Dodanie mobilných pracovísk prokurátorov a obnova hardvérového a softvérového vybavenia – 2. etapa“

8 z 20

- banka: Štátna pokladnica
- číslo účtu (IBAN): SK56 8180 0000 0070 0015 8109
- kód banky: 8180
- variabilný symbol: IČO uchádzača
- konštantný symbol: 0558
- Špecifický symbol: označenie verejného obstarávania (reg. značka uvedená vo vestníku VO SR).
- Názov prevodu: zábezpeka (uchádzač uvedie identifikáciu verejného obstarávania, svoje meno a obchodný názov spoločnosti).

Finančné prostriedky musia byť pripísané na účte verejného obstarávateľa najneskôr v deň a hodinu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

Uchádzač vloží do ponuky doklad o zložení zábezpeky – kópiu výpisu prevodu finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa v banke.

12.3.2 Poskytnutie bankovej záruky za uchádzača

Poskytnutie bankovej záruky sa riadi ustanoveniami § 313 až § 322 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov. Uchádzač predloží písomné vyhlásenie banky v záručnej listine, v ktorom banka písomne vyhlási, že uspokojí veriteľa za dlžníka (uchádzača) do výšky zábezpeky podľa bodu 12.1 v prípade, ak dlžník (uchádzač) odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk. Doba platnosti bankovej záruky musí byť v záručnej listine obmedzená do uplynutia lehoty viazanosti ponúk.

Ďalej musí byť v bankovej záruke uvedené, že pred uvedeným dátumom platnosti, môže byť platnosť tejto bankovej záruky ukončená v prípade, že sa veriteľ vzdá akéhokoľvek nároku z bankovej záruky a uvedenú bankovú záruku považuje za bezpredmetnú a ukončenú. Taktiež musí byť v bankovej záruke uvedené, že banková záruka nemôže byť postúpená na tretiu osobu a platí len pre veriteľa.

Banková záruka môže byť vystavená bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou. Ak bankovú záruku vystaví zahraničná banka so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, záručná listina musí byť predložená v pôvodnom jazyku a súčasne musí byť úradne preložená do štátneho jazyka t. j. slovenského jazyka (platí aj pre zahraničné banky, ktoré majú sídlo v Českej republike, záručná listina musí byť predložená v pôvodnom českom jazyku a súčasne musí byť preložená do štátneho slovenského jazyka). Verejný obstarávateľ požaduje úradný preklad záručnej listiny.

Platnosť poskytnutej bankovej záruky po uzavretí zmluvy s úspešným uchádzačom zanikne uplynutím lehoty, na ktorú bola vystavená, pokiaľ verejný obstarávateľ písomne neoznámí banke svoje nároky z bankovej záruky počas doby jej platnosti.

Uchádzač vloží do ponuky kópiu dokladu o zložení zábezpeky vo formáte pdf.

12.3.3 Poistenie záruky

Poistenie záruky sa riadi ustanoveniami zákona č. 39/2015 Z. z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Uchádzač predloží poisťnú zmluvu na hodnotu 7.000.- €, v ktorej poisťovňa písomne vyhlási, že uspokojí veriteľa za dlžníka (uchádzača) do výšky zábezpeky podľa bodu 12.1 v prípade, ak dlžník (uchádzač) odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk. Doba platnosti poistenia záruky musí byť v poisťnej zmluve obmedzená do uplynutia lehoty viazanosti ponúk.

Uchádzač vloží do ponuky kópiu dokladu o poistení záruky vo formáte pdf.

12.4 Podmienky vrátenia alebo uvoľnenia zábezpeky po uzavretí zmluvy (najneskôr do siedmich dní od uzavretia zmluvy):

- vrátenie zložených finančných prostriedkov uchádzačom na účet uchádzača:



Súťažné podklady nadlimitná zákazka na „Dodanie mobilných pracovísk prokurátorov a obnova hardvérového a softvérového vybavenia – 2. etapa“

9 z 20

- Verejný obstarávateľ vráti uchádzačovi zábezpeku – finančné prostriedky zložené na účte, bez úrokov, účet verejného obstarávateľa nie je úročený.
- uvoľnenie bankovej záruky alebo poistenia záruky:
 - banková záruka alebo poistenie záruky zanikne uplynutím lehoty, na ktorú bola vystavená.

12.5 Podmienky vrátenia zábezpeky pred uplynutím lehoty viazanosti ponúk

Verejný obstarávateľ uvoľní pred uplynutím lehoty viazanosti ponúk uchádzačovi zábezpeku do siedmich dní odo dňa márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak ho verejný obstarávateľ vylúčil z verejného obstarávania.

Ak verejný obstarávateľ zruší nadlimitnú zákazku, bezodkladne vráti zábezpeku uchádzačom.

12.6 Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač

- odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk, alebo
- neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu podľa § 56 zákona.

Skupina dodávateľov splní predmetnú podmienku zloženia zábezpeky vtedy, ak ju v ponuke preukáže jeden ľubovoľný člen skupiny dodávateľov, alebo kombináciou viacerých možností a viacerých členov skupiny.

13. OBSAH PONUKY

- 13.1 Uchádzač vo svojej ponuke predloží doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti, čestné vyhlásenia, požiadavky na predmet zákazky bližšie uvedené v súťažných podkladoch a iné dokumenty vyžadované v súťažných podkladoch.
- 13.2 Ponuka musí obsahovať všetky doklady, dokumenty a informácie poskytnuté verejným obstarávateľom a uvedené v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, tiež požiadavky na predmet zákazky a náležitosti ponuky uvedené v týchto súťažných podkladoch, vzťahujúce sa k tomuto postupu zadávania zákazky.
- 13.3 Uchádzač **samostatne** predkladá minimálne nasledujúce dokumenty: krycí list ponuky, **samostatne** súbory s dokumentami k splneniu podmienok účasti, **samostatne** súbory s požiadavkami na predmet zákazky vrátane vyhlásení, samostatne súbor s návrhom zmluvy s prílohami a samostatne súbor s návrhom na plnenie kritérií.

Podrobný zoznam dokumentov je nasledovný:

- Súbor s názvom „**Krycí list ponuky**“ (podľa poskytnutého vzoru – príloha č. 3 SP), v ktorom budú uvedené:
 - **identifikačné údaje uchádzača (obchodné meno, adresa sídla uchádzača)**, oprávnené osoby konať za uchádzača, s uvedením ich kontaktných údajov (telefónnych čísel, e-mailové adresy),
 - **zoznam súborov ponuky** (pre kontrolu musí obsahovať samostatne uvedené všetky dokumenty, ktoré uchádzač vloží elektronicky do ponuky),
 - **heslo súťaže „GP Mobilné pracoviská – 2. etapa“**
 - za účelom zabezpečenia elektronickej komunikácie uchádzač v Krycom liste uvedie „**Vyhlásenie o elektronickej komunikácii**“.

V prípade skupiny dodávateľov uchádzač uvedie identifikačné údaje každého člena skupiny dodávateľov s uvedením obchodného mena, adresy sídla alebo miesta podnikania, meno kontaktnej osoby, telefónneho čísla a elektronickej adresy kontaktnej osoby.

Ak za skupinu dodávateľov koná skupinou poverená osoba, resp. konajú skupinou poverené osoby, uchádzač predloží aj udelené plnomocenstvo pre túto osobu, resp. osoby, ktoré budú oprávnené prijímať pokyny a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny dodávateľov.



GENERÁLNA PROKURATÚRA SLOVENSKEJ REPUBLIKY
Štúrova 2, 812 85 Bratislava

Súťažné podklady nadlimitná zákazka na „Dodanie mobilných pracovísk prokurátorov a obnova hardvérového a softvérového vybavenia – 2. etapa“

10 z 20

Udelené plnomocenstvo musí byť podpísané oprávnenými osobami všetkých členov skupiny dodávateľov, tento súbor uchádzač predloží v needitovateľnej forme vo formáte „pdf“.

Krycí list musí byť v súlade s ustanovením § 20 zákona **elektronicky podpísaný kvalifikovaným elektronickým podpisom** s časovou pečiatkou **oprávnenou osobou/oprávnenými osobami konať v mene uchádzača, uvedenými v oprávnení na podnikanie**. Všetky ostatné dokumenty, ktoré sa budú nachádzať v súboroch uvedených v Zozname súborov v Krycom liste ponuky sa budú považovať za originály alebo overené kópie aj bez podpisu štatutárneho zástupcu uchádzača. Krycí list bude predložený v needitovateľnej forme vo formáte „pdf“.

V prípade viacerých štatutárnych orgánov oprávnených konať za uchádzača, uvedených v oprávnení na podnikanie je potrebné krycí list podpísať kvalifikovaným elektronickým podpisom s časovou pečiatkou všetkými oprávnenými osobami.

Verejný obstarávateľ bude akceptovať krycí list podpísaný kvalifikovaným elektronickým podpisom s časovou pečiatkou jedného zo štatutárnych orgánov, ak ponuka bude obsahovať aj splnomocnenie ostatných členov štatutárneho orgánu orgánov podpísané kvalifikovaným elektronickým podpisom s časovou pečiatkou ostatnými členmi štatutárneho orgánu oprávnenými konať v mene organizácie.

Verejný obstarávateľ nebude akceptovať krycí list podpísaný kvalifikovaným elektronickým podpisom splnomocnenou inou osobou než štatutárnym orgánom.

Verejný obstarávateľ odporúča pre kvalifikovaný elektronický podpis s časovou pečiatkou použiť ako overovací a podpisový portál www.ezakazky.sk, www.zep.disig.sk alebo iný overovací portál.

➤ **V prípade, ak uchádzač ponuku nevypracoval sám, v krycom liste uvedie zoznam osôb, ktoré spolupracovali na vypracovaní ponuky.**

- **Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti**, ktoré budú obsahovať potvrdenia, doklady a dokumenty, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje **splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní**, požadované v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania. Uchádzač predmetné súbory uvedie v Zozname súborov v Krycom liste ponuky.

Uchádzač nepredkladá doklady podľa § 32 ods. 2 písm. b), c) a e) zákona. Verejný obstarávateľ je povinný použiť informáciu o týchto údajoch z informačných systémov verejnej správy.

Ak uchádzač nepredloží doklad podľa § 32 ods. 2 písm. a) zákona, je povinný na účely preukázania podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. a) zákona poskytnúť verejnému obstarávateľovi údaje potrebné pre vyžiadanie výpisu z registra trestov.

Ak uchádzač nie je zapísaný v zozname hospodárskych subjektov, predkladá vyššie uvedené doklady podľa § 32 zákona v needitovateľnej forme vo formáte „pdf“ podpísané elektronicky inštitúciou, ktorá potvrdenie vydala, alebo podpísané príslušnou inštitúciou v listinnej podobe, elektronicky overenou uchádzačom.

- Ak je uchádzač zapísaný v zozname hospodárskych subjektov, uvedie predmetnú informáciu na samostatnom liste alebo v Krycom liste ponuky.
- Ak uchádzač predkladá JED, predkladá tento doklad v needitovateľnej forme vo formáte „pdf“ s uvedením všetkých relevantných údajov požadovaných pre preukázanie splnenia podmienok účasti, okrem údajov, ktoré predkladá formou dokladu.
- **Dokumenty preukazujúce splnenie požiadaviek na predmet zákazky**, ktoré budú obsahovať potvrdenia, doklady a dokumenty, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje **splnenie požiadaviek na predmet zákazky**, požadované v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania alebo v súťažných podkladoch. Uchádzač predmetné súbory uvedie v Zozname súborov v Krycom liste ponuky.



GENERÁLNA PROKURATÚRA SLOVENSKEJ REPUBLIKY
Štúrova 2, 812 85 Bratislava

Súťažné podklady nadlimitná zákazka na „Dodanie mobilných pracovísk prokurátorov a obnova hardvérového a softvérového vybavenia – 2. etapa“

11 z 20

- **Dokument s názvom „Návrh na plnenie kritérií“** (príloha č. 1 SP) určených verejným obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk.
- **Dokument s názvom „Návrh zmluvy“**: uchádzač predloží vyplnený návrh zmluvy (príloha č. 2 SP). Tento súbor uchádzač predloží v needitovateľnej forme vo formáte „pdf“, pričom súbor taktiež uvedie do Zoznamu súborov v Krycom liste ponuky.
- **Vyhlásenie** uchádzača o tom, že v súlade so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 18/2018 Z. z.“) **súhlasí so zverejnením svojej ponuky v profile verejného obstarávateľa (ďalej len profil) zverejneného na stránke www.uvo.gov.sk v neobmedzenom znení vrátane údajov týkajúcich sa osobných údajov, alebo vyhlásenie uchádzača o tom, že súhlasí so zverejnením svojej ponuky v obmedzenom znení, pričom vo vyhlásení vyznačí výrazne a jednoznačne tie časti ponuky, ktorých sa obmedzenie týka (ktoré nebudú zverejnené v profile)**. Obmedzenie sa nemôže vzťahovať na údaje, týkajúce sa komisie, otvárania ponúk, ustanovenia podľa § 22 zákona a povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu. Vyhlásenie uvedenie na samostatnom liste alebo priamo v Krycom liste ponuky.
- **Čestné vyhlásenie**, že klientske pracovisko spĺňa požiadavku verejného obstarávateľa pre nahlasovanie porúch cez web rozhranie a zasielania pravidelných mesačných reportov o stave jednotlivých hlásení porúch na dodaných zariadeniach
- **Uvedenie podielu zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom** s uvedením navrhovaných subdodávateľov a predmetov subdodávok (príloha č. 4 zmluvy). Uvedená príloha je neoddeliteľnou súčasťou zmluvy aj v prípade, ak uchádzač v lehote na predkladanie ponúk **nepredpokladá** využitie subdodávateľov v priebehu plnenia zmluvy. V prípade využitia subdodávateľov súčasťou ponuky musia byť platné zmluvy so subdodávateľmi.
- **Doklad o zložení zábezpeky**

Verejný obstarávateľ žiada uchádzačov, aby do ponuky nevkladali iné než požadované doklady a dokumenty, hlavne nie doklady podľa § 32 ods. 2 písm. b), c) a e) zákona. V prípade, ak obmedzuje možnosť zverejnenia ponuky, predloží v ponuke kópie dokladov, ktorých sa obmedzenie týka, bez údajov, ktoré nechce zverejniť.

Verejný obstarávateľ upozorňuje na to, že z dôvodu zabezpečenia princípu nediskriminácie a rovnakého zaobchádzania s uchádzačmi pri vyhodnocovaní ponúk sú uchádzači povinní použiť prílohy uvedené v týchto súťažných podkladoch bez zmeny alebo úpravy. Predmetné prílohy nahradené inými dokladmi verejný obstarávateľ nebude akceptovať.

14. NÁKLADY NA PONUKU

- 14.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

Časť IV.

PREDKLADANIE PONÚK

15. OPRÁVNENIE NA PREDLOŽENIE PONUKY

- 15.1 Uchádzačom môže byť fyzická osoba alebo právnická osoba vystupujúca voči verejnemu obstarávateľovi samostatne alebo skupina fyzických osôb/právnických osôb vystupujúcich voči verejnemu obstarávateľovi spoločne. Takáto skupina dodávateľov utvorená na dodanie predmetu zákazky, ktorej ponuka bude prijatá verejným obstarávateľom, nemusí vytvoriť určitú právnu formu po predložení ponuky, musí však stanoviť lídra skupiny, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny od verejného obstarávateľa za všetkých členov skupiny, ktorý prevezme zodpovednosť za plnenie zmluvy a ktorý bude konať v mene všetkých ostatných členov skupiny.
- 15.2 Ak ponuku predloží fyzická osoba alebo právnická osoba, ktorá nespĺňa podmienky podľa bodu 15.1, nebude možné takúto ponuku zaradiť do vyhodnotenia – nebude braná do úvahy.



GENERÁLNA PROKURATÚRA SLOVENSKEJ REPUBLIKY

Štúrova 2, 812 85 Bratislava

Súťažné podklady nadlimitná zákazka na „Dodanie mobilných pracovísk prokurátorov a obnova hardvérového a softvérového vybavenia – 2. etapa“

12 z 20

- 15.3 Každý uchádzač môže vo verejnom obstarávaní predložiť iba jednu ponuku, buď samostatne sám za seba alebo ako jeden z členov skupiny. Fyzická osoba alebo právnická osoba, ktorá v svojom mene predloží ponuku vo verejnom obstarávaní, nemôže zároveň predložiť ďalšiu ponuku ako člen skupiny.

16. OZNAČENIE PONÚK

- 16.1 Ponuka je označená heslom **GP Mobilné pracoviská – 2 etapa**.

17. LEHOTA NA PREDKLADANIE PONUKY

- 17.1 Lehota na predkladanie ponúk uplynie **dňa 24.10.2024 o 10.00 hod.**
- 17.2 Elektronicky predložené ponuky v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú, zostávajú ako súčasť dokumentácie v zmysle § 24 zákona.

18. DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY

- 18.1 Uchádzač môže predloženú ponuku alebo jej časť ponuky dodatočne doplniť, zmeniť alebo stiahnuť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
- 18.2 Doplnenie alebo zmenu ponuky alebo jej časti je možné vykonať priamo v elektronickom nástroji <https://www.ezakazky.sk/polonyi/index.cfm?module=Item&page=Item&ItemID=41733842&> stiahnutím svojej pôvodnej ponuky alebo jej časti a vložením novej ponuky alebo jej časti, avšak len v lehote na predkladanie ponúk.

Časť V.

OTVÁRANIE A VYHODNOTENIE PONÚK

19. OTVÁRANIE PONÚK

- 19.1 Otváranie ponúk podľa § 52 zákona sa uskutoční **dňa 24.10.2024 o 10.05 hod.** Možnosť účasti na otváraní ponúk uchádzačmi je zabezpečená sprístupnením ponúk časť Návrh na plnenie kritérií všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky. Otváranie ponúk bude uskutočnené podľa § 52 ods. 1 až 3 zákona.
- 19.2 Komisia na vyhodnotenie ponúk v lehote do 5 pracovných dní vyhotoví zápisnicu z otvárania ponúk, ktorú odošle na portál [www.ezakazky.sk](https://www.ezakazky.sk/polonyi/index.cfm?module=Item&page=Item&ItemID=41733842&) na adrese <https://www.ezakazky.sk/polonyi/index.cfm?module=Item&page=Item&ItemID=41733842&> a ktorá dňom odoslania na portál bude považovaná za doručení všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky. Obsah zápisnice zodpovedá ustanoveniu § 52 zákona.

20. PRESKÚMANIE PONÚK

- 20.1 Verejný obstarávateľ bude vyhodnocovať ponuky prostredníctvom komisie na vyhodnocovanie ponúk; na jej zriadenie sa použije § 51 zákona. Komisia bude pri vyhodnocovaní ponúk postupovať v súlade s § 53 zákona.

21. VYHODNOTENIE PONÚK

- 21.1 Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytl uchádzači.
- 21.2 Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, prostredníctvom <https://www.ezakazky.sk/polonyi/index.cfm?module=Item&page=Item&ItemID=41733842&> písomne požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene.
- 21.3 Ak sa pri určitej zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu k tovaru, komisia písomne prostredníctvom <https://www.ezakazky.sk/polonyi/index.cfm?module=Item&page=Item&ItemID=41733842&> požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktorá je pre stanovenie ceny podstatná.



GENERÁLNA PROKURATÚRA SLOVENSKEJ REPUBLIKY

Štúrova 2, 812 85 Bratislava

Súťažné podklady nadlimitná zákazka na „Dodanie mobilných pracovísk prokurátorov a obnova hardvérového a softvérového vybavenia – 2. etapa“

13 z 20

Vysvetlenie sa môže týkať najmä:

- hospodárnosti výrobných postupov,
- technického riešenia alebo osobitne výhodných podmienok, ktoré má uchádzač k dispozícii na dodanie tovaru,
- osobitosti tovaru navrhovaného uchádzačom,
- dodržiavania povinností v oblasti pracovného práva najmä s ohľadom na dodržiavanie minimálnych mzdových nárokov, ochrany životného prostredia alebo sociálneho práva podľa osobitných predpisov
- dodržiavania povinností voči subdodávateľom,
- možnosti uchádzača získať štátnu pomoc.

21.4 Komisia zohľadní vysvetlenie ponuky uchádzačom v súlade s požiadavkou podľa bodu 21.3 alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom, ktoré vychádza z predložených dôkazov.

21.5 Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak

- a) ponuka nespĺňa požiadavky na predmet zákazky uvedené v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky,
- b) uchádzač nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky podľa odseku 21.1 alebo 21.2 do dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu,
- c) uchádzačom predložené vysvetlenie ponuky nie je svojim obsahom v súlade s požiadavkou podľa odseku 21.1 alebo 21.2,
- d) uchádzač nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu,
- e) uchádzačom predložené vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky a dôkazy dostatočne neodôvodňujú nízku úroveň cien alebo nákladov najmä s ohľadom na skutočnosti podľa odseku 21.3,
- f) uchádzač poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie s podstatným vplyvom na vyhodnotenie ponúk,
- g) uchádzač sa pokúsil neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania.

21.6 Ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s pravidlami vnútorného trhu Európskej únie, inak verejný obstarávateľ vylúči ponuku.

21.7 Verejný obstarávateľ je povinný písomne oznámiť uchádzačovi vylúčenie s uvedením

- a) dôvodov vyplývajúcich najmä z nesúladu predloženej ponuky s technickými špecifikáciami, výkonnostnými požiadavkami a funkčnými požiadavkami na predmet zákazky určenými zadávateľom zákazky,
- b) lehoty, v ktorej môžu byť doručené námietky.

21.8 Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska kritérií, spracuje zápisnicu z vyhodnotenia a určí poradie. Následne v súlade s ustanovením § 55 zákona vyhodnocuje splnenie podmienok účasti.

21.9 Komunikácia s uchádzačmi v rámci vyhodnotenia ponúk bude realizovaná rovnako ako pri doručovaní súťažných podkladov a vysvetlení iba prostredníctvom portálu <https://www.ezakazky.sk/polonyi/index.cfm?module=Item&page=Item&ItemID=41733842&>.

22. VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI

22.1 Verejný obstarávateľ posudzuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní v súlade s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania.



GENERÁLNA PROKURATÚRA SLOVENSKEJ REPUBLIKY
Štúrova 2, 812 85 Bratislava

Súťažné podklady nadlimitná zákazka na „Dodanie mobilných pracovísk prokurátorov a obnova hardvérového a softvérového vybavenia – 2. etapa“

14 z 20

22.2 Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača alebo záujemcu o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač alebo záujemca doručí vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov **do dvoch pracovných dní** odo dňa odoslania žiadosti.

22.3 Verejný obstarávateľ

- a) je povinný pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti uchádzačov alebo záujemcov, ktoré sa týkajú technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods. 1 písm. a) alebo písm. b) zákona, zohľadniť referencie uchádzačov alebo záujemcov uvedené v evidencii referencií podľa § 12 zákona, ak takéto referencie ku dňu predloženia ponuky alebo žiadosti o účasť existujú a uchádzač alebo záujemca ich v ponuke alebo žiadosti o účasť identifikoval,
- b) je povinný pri vyhodnotení splnenia podmienky účasti uchádzačov alebo záujemcov týkajúcej sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods. 1 písm. c) alebo písm. g) alebo § 131 ods. 1 písm. c) alebo písm. f) zákona písomne požiadať uchádzača alebo záujemcu, aby v lehote, ktorá nesmie byť kratšia ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, nahradil technikov, technické orgány alebo osoby určené na plnenie zmluvy, alebo riadiacich zamestnancov, ak nespĺňajú predmetnú podmienku účasti,
- c) je povinný písomne požiadať uchádzača alebo záujemcu, aby v lehote, ktorá nesmie byť kratšia ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, nahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na jej vylúčenie,
- d) môže písomne požiadať uchádzača alebo záujemcu, aby v lehote, ktorá nesmie byť kratšia ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, nahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na jej vylúčenie podľa § 40 ods. 8 zákona,
- e) môže písomne požiadať uchádzača alebo záujemcu, aby v lehote, ktorá nesmie byť kratšia ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, nahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak má táto iná osoba sídlo v treťom štáte, s ktorým nemá Slovenská republika alebo Európska únia uzavretú medzinárodnú zmluvu zaručujúcu rovnaký a účinný prístup k verejnému obstarávaniu v tomto treťom štáte pre hospodárske subjekty so sídlom v Slovenskej republike; **verejný obstarávateľ musí písomne požiadať uchádzača alebo záujemcu, ak má iná osoba sídlo v treťom štáte, alebo ak ide o zákazku, o ktorých to ustanoví vláda nariadením.**

22.4 Verejný obstarávateľ vylúči kedykoľvek počas verejného obstarávania uchádzača alebo záujemcu, ak

- a) nesplnil podmienky účasti,
- b) predložil neplatné doklady; neplatnými dokladmi sú doklady, ktorým uplynula lehota platnosti,
- c) poskytol informácie alebo doklady, ktoré sú nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti a majú vplyv na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti alebo výber záujemcov
- d) pokúsil sa neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania,
- e) pokúsil sa získať dôverné informácie, ktoré by mu poskytli neoprávnenú výhodu,
- f) konflikt záujmov podľa § 23 zákona nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami,
- g) pri posudzovaní odbornej spôsobilosti preukázateľne identifikoval protichodné záujmy záujemcu alebo uchádzača, ktoré môžu nepriaznivo ovplyvniť plnenie zákazky,
- h) nepredložil po písomnej žiadosti podľa § 40 ods. 4 zákona vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote,
- i) nepredložil po písomnej žiadosti doklady nahradené jednotným európskym dokumentom v určenej lehote,



GENERÁLNA PROKURATÚRA SLOVENSKEJ REPUBLIKY
Štúrova 2, 812 85 Bratislava

Súťažné podklady nadlimitná zákazka na „Dodanie mobilných pracovísk prokurátorov a obnova hardvérového a softvérového vybavenia – 2. etapa“

15 z 20

- j) nenahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia alebo technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, ktorá nespĺňa určené požiadavky, v určenej lehote inou osobou, ktorá spĺňa určené požiadavky,
- k) nenahradil subdodávateľa, ktorý nespĺňa požiadavky určené verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom novým subdodávateľom, ktorý spĺňa určené požiadavky, v lehote podľa § 41 ods. 2 zákona.
- l) nenahradil technikov, technické orgány alebo osoby určené na plnenie zmluvy alebo koncesnej zmluvy, alebo riadiacich zamestnancov, ktorí nespĺňajú podmienku účasti podľa § 34 ods. 1 písm. c) alebo písm. g) zákona, v určenej lehote novými osobami alebo orgánmi, ktoré spĺňajú túto podmienku účasti.
- m) nenahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje splnenie podmienok účasti alebo subdodávateľa, ktorí majú sídlo v treťom štáte podľa § 10 ods. 4 zákona v určenej lehote inou osobou alebo subdodávateľom, ktorí nemajú sídlo v treťom štáte podľa § 10 ods. 4 zákona.

22.5 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania aj uchádzača alebo záujemcu, ak narušenie hospodárskej súťaže, ktoré vyplynulo z prípravných trhových konzultácií alebo jeho predbežného zapojenia podľa § 25 zákona, nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami ani po vyjadrení uchádzača alebo záujemcu; verejný obstarávateľ pred takýmto vylúčením poskytne záujemcovi alebo uchádzačovi možnosť v lehote piatich pracovných dní od doručenia žiadosti preukázať, že jeho účasťou na prípravných trhových konzultáciách alebo predbežnom zapojení nedošlo k narušeniu hospodárskej súťaže.

22.6 Verejný obstarávateľ môže vylúčiť kedykoľvek počas verejného obstarávania uchádzača alebo záujemcu, ak

- a) sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania dopustil pri plnení zákazky alebo koncesie podstatného porušenia zmluvných povinností, v dôsledku čoho verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ odstúpil od zmluvy alebo mu bola spôsobená závažná škoda alebo iná závažná ujma,
- b) sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania dopustil závažného porušenia povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov, za ktoré mu bola právoplatne uložená sankcia, ktoré dokáže verejný obstarávateľ preukázať,
- c) sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania dopustil závažného porušenia profesijných povinností, ktoré dokáže verejný obstarávateľ preukázať,
- d) na základe dôveryhodných informácií, bez potreby vydania predchádzajúceho rozhodnutia akýmkoľvek orgánom verejnej moci, má dôvodné podozrenie, že uchádzač alebo záujemca uzavrel v danom verejnom obstarávaní s iným hospodárskym subjektom dohodu narúšajúcu alebo obmedzujúcu hospodársku súťaž, a to bez ohľadu na akýkoľvek majetkový, zmluvný alebo personálny vzťah medzi týmto uchádzačom alebo záujemcom a daným hospodárskym subjektom,

22.7 Ak hospodársky subjekt nespĺňa podmienky účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a) zákona, § 32 ods. 7 zákona alebo sa na neho vzťahuje dôvod na vylúčenie podľa § 32 ods. 6 písm. c) až g) a ods. 7 a 8 zákona, je oprávnený verejný obstarávateľ preukázať, že prijal dostatočné opatrenia na vykonanie nápravy; v takom prípade je povinný objasniť dotknuté skutočnosti a okolnosti, a to aktívnou spoluprácou s verejným obstarávateľom. Opatreniami na vykonanie nápravy musí hospodársky subjekt preukázať, že zaplatil alebo sa zaviazal zaplatiť náhradu týkajúcu sa akejkoľvek škody, napravil pochybenie, dostatočne objasnil sporné skutočnosti a okolnosti, a to aktívnou spoluprácou s príslušnými orgánmi, a že prijal konkrétne technické, organizačné a personálne opatrenia, aby sa zabránilo budúcim pochybeniam, priestupkom, iným správnym deliktom alebo trestným činom. Ak skutočnosti zakladajúce nesplnenie podmienky účasti alebo dôvodu na vylúčenie podľa prvej vety nastali pred uplynutím lehoty na predkladanie žiadostí o účasť alebo ponúk, záujemca uvedie opatrenia na vykonanie nápravy podľa prvej vety v žiadosti o účasť a uchádzač v ponuke.



GENERÁLNA PROKURATÚRA SLOVENSKEJ REPUBLIKY
Štúrova 2, 812 85 Bratislava

Súťažné podklady nadlimitná zákazka na „Dodanie mobilných pracovísk prokurátorov a obnova hardvérového a softvérového vybavenia – 2. etapa“

16 z 20

- 22.8 Záujemca alebo uchádzač, ktorému bol uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v inom členskom štáte, nie je oprávnený verejnemu obstarávateľovi alebo obstarávateľovi preukázať, že prijal opatrenia na vykonanie nápravy podľa bodu 22.7 druhej vety, ak je toto rozhodnutie vykonateľné v Slovenskej republike.
- 22.9 Verejný obstarávateľ a obstarávateľ posúdia opatrenia na vykonanie nápravy podľa bodu 22.7 druhej vety predložené záujemcom alebo uchádzačom, pričom zohľadnia závažnosť pochybenia a jeho konkrétne okolnosti. Ak opatrenia na vykonanie nápravy predložené záujemcom alebo uchádzačom považuje verejný obstarávateľ za nedostatočné, vylúči záujemcu alebo uchádzača z verejného obstarávania.
- 22.10 Uchádzača alebo záujemcu nemožno vylúčiť z dôvodu nesplnenia podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. b) a c) zákona, ak
- a) zaplatil nedoplatky alebo mu bolo povolené nedoplatky platiť v splátkach, a to bez ohľadu na to, kedy nedoplatok vznikol alebo
 - b) nedoplatky kumulatívne nie sú vyššie ako 200 eur, a to bez ohľadu na to, kedy nedoplatky vznikli.
- 22.11 Uchádzača alebo záujemcu z členského štátu, ak je v štáte svojho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu oprávnený vykonávať požadovanú činnosť, verejný obstarávateľ nesmie vylúčiť z dôvodu, že na základe zákona sa vyžaduje na vykonávanie požadovanej činnosti určitá právna forma.
- 22.12 Po posúdení splnenia podmienok účasti sa vyhotovuje zápisnica, ktorá obsahuje najmä zoznam
- a) všetkých uchádzačov alebo záujemcov,
 - b) vylúčených uchádzačov alebo záujemcov s uvedením dôvodu ich vylúčenia,
- 22.13 Verejný obstarávateľ bezodkladne písomne upovedomí uchádzača alebo záujemcu, že bol vylúčený s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka,
- 22.14 Verejný obstarávateľ bude vyhodnocovať podmienky účasti prostredníctvom komisie na vyhodnocovanie ponúk.
- 22.15 Komunikácia s uchádzačmi v rámci vyhodnotenia splnenia podmienok účasti bude realizovaná rovnako ako pri doručovaní súťažných podkladov a vysvetlení iba prostredníctvom portálu <https://www.ezakazky.sk/polonyi/index.cfm?module=Item&page=Item&ItemID=41733842&>.

23. DÔVERNOSŤ PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

- 23.1 Informácie, týkajúce sa preskúmavania, vysvetľovania, vyhodnocovania ponúk a odporúčaní na prijatie ponuky úspešného uchádzača zo strany komisie sú dôverné. **Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nesmú/nebudú počas prebiehajúceho procesu verejného obstarávania až do vyhodnotenia ponúk poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám.**
- 23.2 Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi/osobitnými predpismi (zákon č. 211/2000 Z. z. slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 18/2018 Z. z. atď.). **Uchádzač môže v ponuke označiť za dôverné výhradne informácie uvedené v § 22 zákona.**
- 23.3 Ponuky uchádzačov ani ich jednotlivé časti nebude možné použiť bez predchádzajúceho súhlasu uchádzačov.
- 23.4 Uchádzač, ktorého ponuka bude prijatá a s ktorým bude uzavretá zmluva (ďalej len „zmluvný dodávateľ“), akýkoľvek iný dodávateľ, s ktorým je/bude zmluvný dodávateľ prepojený, jeho dodávateľia vo vzťahu k plneniu uzavretej zmluve (ďalej len „poddodávateľ“), vrátane ich pracovníkov, budú povinní dodržiavať mlčanlivosť vo vzťahu ku skutočnostiam, zisteným počas plnenia zmluvy/platnosti zmluvy, resp. súvisiace s predmetom plnenia zmluvy.



GENERÁLNA PROKURATÚRA SLOVENSKEJ REPUBLIKY

Štúrova 2, 812 85 Bratislava

Súťažné podklady nadlimitná zákazka na „Dodanie mobilných pracovísk prokurátorov a obnova hardvérového a softvérového vybavenia – 2. etapa“

17 z 20

23.5 Všetky dokumenty, ktoré zmluvný dodávateľ od verejného obstarávateľa obdrží alebo zmluvný dodávateľ, pridružený podnik alebo jeho poddodávateľa, vrátane ich pracovníkov vyhotovia podľa požiadaviek verejného obstarávateľa a v súlade s uzavretou zmluvou, budú dôverné a nebude možné ich použiť bez predchádzajúceho súhlasu verejného obstarávateľa.

24. NAHRADENIE DOKLADOV PREUKAZUJÚCICH SPLNENIE PODMIENOK ÚČASTI

24.1 Splnenie podmienok účasti môže uchádzač alternatívne preukázať aj spôsobom podľa § 39 zákona, t.j. uchádzač môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom v tomto verejnom obstarávaní jednotným európskym dokumentom (JED).

24.2 **Formulár JED je uvedený na stránke ÚVO.** Vo formulári JED podľa súťažných podkladov uchádzač vyplní všetky časti JED (nielen globálny údaj) s uvedením odkazu alebo identifikáciou dokladu, ktorý je nahradený JED.

24.3 Uchádzač uvedie v JED všetky relevantné informácie požadované verejným obstarávateľom, uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, ktoré vyplní podľa pokynov Úradu pre verejné obstarávanie uvedených v manuáli na stránke Úradu pre verejné obstarávanie - <https://www.uvo.gov.sk/legislativametodika-dohlad/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-553.html>, vrátane časti I. označenej ako „Informácie týkajúce sa postupu verejného obstarávania a verejného obstarávateľa“.

24.4 Ak sú požadované doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti priamo a bezplatne prístupné v elektronických databázach, uchádzač v príslušnej časti JED-u uvedie aj informácie potrebné na prístup do týchto elektronických databáz, najmä internetovú adresu príslušnej elektronickej databázy, akékoľvek identifikačné údaje a súhlasy potrebné na prístup do príslušnej databázy.

24.5 Verejný obstarávateľ nevyžaduje, aby uchádzač v prípade subdodávateľov, ktorých kapacity nevyužíva na preukázanie splnenia podmienok účasti v častiach II a III formulári JED, uviedol informácie o takýchto subdodávateľoch a tiež nevyžaduje, aby uchádzač za takýchto subdodávateľov, ktorých kapacity uchádzač nevyužíva na preukázanie splnenia podmienok účasti, predkladal JED za každého takéhoto subdodávateľa.

24.6 Uchádzač, ktorý sa verejného obstarávania zúčastňuje samostatne a ktorý nevyužíva zdroje a/alebo kapacity iných osôb na preukázanie splnenia podmienok účasti, vyplní, podpíše a predloží jeden JED.

24.7 Uchádzač, ktorý sa verejného obstarávania zúčastňuje samostatne, ale využíva zdroje a/alebo kapacity iných osôb na preukázanie splnenia podmienok účasti, vyplní, podpíše a predloží JED za seba spolu s vyplneným/vyplnenými, podpísaným/podpísanými samostatným/samostatnými JED, ktorý/ktoré obsahujú príslušné informácie a podpis každej z osôb, ktorých zdroje a/alebo kapacity využíva uchádzač na preukázanie splnenia podmienok účasti v tomto verejnom obstarávaní.

24.8 V prípade, že uchádzača tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, uchádzač vyplní a predloží JED s požadovanými informáciami za každého člena skupiny dodávateľov spolu s ich podpismi formou kvalifikovaného elektronického podpisu.

24.9 Pre vyplnenie a použitie JED-u je možné využiť aj bezplatnú e-službu Európskej komisie poskytujúcu elektronickú verziu tohto formuláru: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=sk>.

24.10 Podľa § 39 ods. 6 zákona, ak uchádzač použije JED, verejný obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu písomne požiadať uchádzača o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených JED. Uchádzač doručí doklady verejnemu obstarávateľovi do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ neurčil v žiadosti dlhšiu lehotu.

Časť VI.

PRIJATIE PONUKY A UZAVRETIE ZMLUVY

25. INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK

25.1 Ak sa vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uskutočňuje po vyhodnotení ponúk, verejný obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk vyhodnotiť splnenie podmienok účasti uchádzačom, ktorý sa umiestnil



GENERÁLNA PROKURATÚRA SLOVENSKEJ REPUBLIKY
Štúrova 2, 812 85 Bratislava

Súťažné podklady nadlimitná zákazka na „Dodanie mobilných pracovísk prokurátorov a obnova hardvérového a softvérového vybavenia – 2. etapa“

18 z 20

na prvom mieste v poradí. Verejný obstarávateľ môže vyhodnotiť splnenie podmienok účasti aj u ďalších uchádzačov v poradí. Verejný obstarávateľ vyhodnotí spôsobom podľa prvej a druhej vety aj splnenie požiadaviek na predmet zákazky, ak neboli vyhodnotené skôr. Verejný obstarávateľ písomne požiada dotknutých uchádzačov o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti a vyhodnotí ich podľa § 40 zákona.

- 25.2 Verejný obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa odseku 25.1 a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, záujemcu alebo účastníka bezodkladne písomne oznámiť všetkým dotknutým uchádzačom výsledok vyhodnotenia ponúk prostredníctvom <https://www.ezakazky.sk/polonyi/index.cfm?module=Item&page=Item&ItemID=41733842&>, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejniť informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Dotknutým uchádzačom je uchádzač, ktorého ponuka sa vyhodnocovala, vylúčený uchádzač, ktorému plynie lehota na podanie námietok proti vylúčeniu a uchádzač, ktorý podal námietky proti vylúčeniu, pričom úrad o námietkach zatiaľ právoplatne nerozhodol.

Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom oznámi, že jeho ponuku alebo ponuky prijíma.

Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk zasielaná dotknutým uchádzačom obsahuje najmä

- a) identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov,
- b) informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk,
- c) výsledok vyhodnotenia splnenia podmienok účasti u úspešného uchádzača, ktorý obsahuje informácie preukazujúce splnenie podmienok účasti vrátane dokladov týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, vrátane identifikácie osoby poskytujúcej finančné zdroje podľa § 33 ods. 2 zákona a osoby poskytujúcej technické a odborné kapacity podľa § 34 ods. 3 zákona,
- d) lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka.

- 25.3 Doručenie námietky musí uchádzač realizovať v súlade s ustanovením § 170 ods. 4 zákona, na formulári, ktorý sa nachádza v systéme ISZÚ na web stránke Úradu pre verejné obstarávanie. **Systém ezakazky.sk neumožňuje doručenie námietky Úradu pre verejné obstarávanie prostredníctvom portálu ezakazky.sk.**

26. UZAVRETIE ZMLUVY

- 26.1 Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom. Zmluvu predkladá úspešný uchádzač v listinnej podobe v požadovanom počte exemplárov na základe výzvy na uzavretie zmluvy, ktorú obdrží prostredníctvom portálu <https://www.ezakazky.sk/polonyi/index.cfm?module=Item&page=Item&ItemID=41733842&>. Výzva bude obsahovať pokyny k predloženiu zmluvy vrátane jej príloh.

- 26.2 **Ak neboli doručené námietky podľa § 170 zákona, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom najskôr šesťnásty deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55 zákona, pri využití prostriedkov elektronickej komunikácie podľa § 20 zákona najskôr jedenásty deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55 zákona; to neplatí, ak ide o**

- a) priame rokovacie konanie,
- b) uzavretie zmluvy na základe rámcovej dohody uzavretej s jedným hospodárskym subjektom,
- c) uzavretie zmluvy verejným obstarávateľom na základe rámcovej dohody uzavretej s viacerými hospodárskymi subjektmi alebo
- d) uzavretie zmluvy v rámci dynamického nákupného systému.

- 26.3 **Ak boli doručené námietky verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu, s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi, ak nastane jedna z týchto skutočností:**

- a) doručenie rozhodnutia úradu podľa § 174 ods. 1 zákona verejnému obstarávateľovi,



GENERÁLNA PROKURATÚRA SLOVENSKEJ REPUBLIKY
Štúrova 2, 812 85 Bratislava

Súťažné podklady nadlimitná zákazka na „Dodanie mobilných pracovísk prokurátorov a obnova hardvérového a softvérového vybavenia – 2. etapa“

19 z 20

b) deň nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia úradu podľa § 175 ods. 3 zákona,

- 26.4 Verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu najskôr jedenásť deň odo dňa uverejnenia oznámenia podľa § 26 ods. 6 zákona v európskom vestníku. Tým nie sú dotknuté ustanovenia § 56 ods. 3 zákona.**
- 26.5 Ak nie je potrebné podľa § 56 ods. 7 zákona určiť dlhšiu lehotu, úspešný uchádzač alebo uchádzači sú povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy, tak, aby mohla byť uzavretá do desiatich pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 ods. 2 až 4, ak boli na ich uzavretie písomne vyzvaní. Písomné vyzvanie na poskytnutie súčinnosti je možné zaslať úspešnému uchádzačovi alebo úspešným uchádzačom spolu s informáciou o výsledku vyhodnotenia ponúk alebo ako súčasť informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk. Verejný obstarávateľ môže pred uzavretím zmluvy uskutočniť s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi rokovania výhradne o znížení zmluvnej ceny.
- 26.6 Ak uchádzač alebo uchádzači odmietnu uzavrieť zmluvu alebo do 10 pracovných dní odo dňa, keď boli na ich uzavretie vyzvaní neposkytnú súčinnosť podľa bodu 26.5, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili na nasledujúcom mieste v poradí. Povinnosti verejného obstarávateľa podľa § 55 a 56 zákona tým nie sú dotknuté.
- 26.7 Verejný obstarávateľ môže na účely zabezpečenia riadneho plnenia zmluvy vyžadovať v rámci poskytnutia súčinnosti podľa bodov 26.5 a 26.6 preukázanie alebo splnenie osobitných zmluvných podmienok podľa § 42 ods. 12 zákona, ak to uvedú v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, oznámení použitom ako výzva na súťaž alebo v súťažných podkladoch; verejný obstarávateľ určí primeranú lehotu na poskytnutie súčinnosti.
- 26.8 Ak uchádzač alebo uchádzači neposkytnú súčinnosť podľa bodu 26.7, verejný obstarávateľ je povinný ich bezodkladne informovať o tom, že s nimi nebude uzavretá zmluva, spolu s uvedením dôvodov. Ak neboli doručené námietky podľa § 170 ods. 4 zákona, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili na nasledujúcom mieste v poradí najskôr šesť deň odo dňa odoslania informácie podľa prvej vety, pri využití prostriedkov elektronickej komunikácie podľa § 20 zákona najskôr jedenásť deň odo dňa odoslania informácie podľa prvej vety. Povinnosti verejného obstarávateľa a obstarávateľa podľa § 55 a 56 zákona tým nie sú dotknuté.
- 26.9 Verejný obstarávateľ môže určiť, a to aj na základe dôvodnej žiadosti úspešného uchádzača, že lehota podľa odsekov bodu 26.7 a 26.8 je dlhšia ako 10 **pracovných dní**.



Súťažné podklady nadlimitná zákazka na „Dodanie mobilných pracovísk prokurátorov a obnova hardvérového a softvérového vybavenia – 2. etapa“

20 z 20

Časť A.2

Kritériá hodnotenia ponúk a pravidiel ich uplatnenia

1. Ekonomicky najvýhodnejšia ponuka

Verejný obstarávateľ vyhodnotí ponuky na základe objektívneho kritéria na vyhodnotenie ponúk, ktoré súvisí s predmetom zákazky, s cieľom určiť ekonomicky najvýhodnejšiu ponuku.

2. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Ponuky sa budú vyhodnocovať na základe kritéria: **Najnižšia cena s DPH.**

Celková cena predmetu obstarávania uvedená v € s DPH, vrátane dopravy, dodávky, zriaďovacieho poplatku, inštalácie, konfigurácie, implementácie, zaškolenia správcov verejného obstarávateľa a prevádzky služieb za celú dobu trvania zmluvy – t. j. 36 mesiacov.

Ponuky budú zoradené poradovo vzostupne od najnižšej po najvyššiu. Úspešným uchádzačom sa stane uchádzač s najnižšou cenou v poradí.

3. Hodnotenie splnenia podmienok účasti:

Po ukončení vyhodnotenia ponúk a stanovení poradia komisia v súlade s § 55 zákona bude vyhodnocovať podmienky účasti prvého v poradí, a posúdi splnenie podmienok účasti.

Komisia po hodnotení ponúk a podmienok účasti stanoví definitívne poradie predložených ponúk, oznámi uchádzačom výsledok verejného obstarávania a odporučí verejnému obstarávateľovi uzatvoriť zmluvu s uchádzačom umiestneným na 1. mieste v poradí.